



Velkommen som aktør på Herlev Festuge

Her kan du finde svar på mange praktiske ting, som hvordan du tilmelder din forening, bodernes åbningstider, parkering mv. om Herlev Festuge.

På denne side finder du information om:

- Sådan tilmelder du en aktivitet til Herlev Festuge
- Program og PR
- For aktiviteter i bymidten
- Aktiviteter ved boderne
- Træboder, scener og telte
- Alkoholbevilling (lejlighedserklæring) og fødevarerhygiejne
- Strøm - skal du bruge strøm i bymidten?
- Kørselstilladelse og parkering
- Affald
- Generelle retningslinjer
- Kontaktinformation

Sådan tilmelder du en aktivitet

Du tilmelder en aktivitet til Herlev Festuge ved at udfylde et online tilmeldingsskema som ligger på www.herlevfestuge.dk fra ca. 15. februar. Ansøgningsfristen er den 1. april. Når du har udfyldt tilmeldingsskemaet og trykket på 'Send' knappen, modtager du en kvittering på skærmen. Klik på 'Åbn Kvittering' for at udskrive eller gemme din kvittering. Du modtager altså ikke en kvittering på mail.

Program og PR

De tekster du anfører i tilmeldingsskemaet bruges på flere forskellige medier - enten i fuld form eller i en kortere version, der er tilpasset af festugesekretariatet. Herlev Festuge benytter både trykte, elektroniske og sociale medier.

Program for Herlev Festuge udkommer på www.herlevfestuge.dk i august og i Herlev Bladet i uge 34.

Festugens Facebookside opdateres løbende med statusopdateringer og begivenheder for udvalgte aktiviteter <https://www.facebook.com/herlevfestuge/>. Giv os gerne besked hvis du opretter en begivenhed, så har vi mulighed for at tilføje den til vores kalender.

For aktører med aktiviteter bymidten

Aktiviteterne i bymidten finder sted fredag og lørdag i uge 35.

Vi anbefaler følgende åbningstider i boderne:

- **Salgsboder og aktiviteter:** Fredag mellem kl. 15 og kl. 19. Lørdag mellem kl. 10 og kl. 19.
- **Madboder og udsænkingssteder:** Fredag mellem kl. 15 og kl. 22. Lørdag mellem kl. 11 og kl. 22

Træboder, scener og telte

For aktiviteter i bymidten er det muligt at låne en af festugens **træboder** (skal angives i tilmeldingsskemaet hvis dette ønskes). Festugens arbejdsgrupper fordeler træboderne mellem de foreninger der ønsker det. har I ønsket en træbod, vil I få besked, hvis den ikke kan stilles til rådighed for jer.



Festugen råder desuden over **flere scener** og et til **to store telte**. Alle foreninger, og andre aktører, kan byde ind med aktiviteter i kortere eller længere tidsrum - på både scener og i telte.

Aktiviteter i og ved boderne

Vi opfordrer til, at der er aktiviteter/workshops eller lign. i /eller i nærheden af boderne. En aktivitet kan f.eks. være zumo-brydning, hockey-bane, fiskedam, cykelsimulator, ansigtsmaling, kreative udfordringer, diverse workshops i f.eks. dans, ballet, sportsopvisninger/workshops mv.

Aktiviteterne skal som udgangspunkt være gratis.

Alkoholbevilling (lejlighedserklæring) og fødevarerhygiejne

Vi gør opmærksom på, at det er hver enkelt forening/aktørs ansvar at overholde gældende regler i forhold til myndigheder.

I den forbindelse kan vi oplyse, at eventuelle alkoholbevillinger/lejlighedserklæringer søges hos Københavns Vestegns Politi, Tilladelses- og bevillingskontoret (se www.politi.dk).

Der må kun søges alkoholbevilling til det tidspunkt du har fået oplyst på bekræftelsen på din tilmelding fra Herlev Festuge.

Regler for fødevarer findes på www.foedevarestyrelsen.dk.

Strøm - skal du bruge strøm i bymidten?

Det er kun muligt at bruge strøm til de apparater I melder ind med i tilmeldingsskemaet. Specielle stik mv. skal også anføres i tilmeldingsskemaet.

Det er ikke muligt at låne forlængerledninger af Herlev Festuge, husk derfor tromler og forlængerledninger til udendørs brug. OBS: Der kan være langt fra strømforsyningen til boderne, så husk en lang tromle – gerne 25-40 m.

Da strøm er en mangelvare i festugeområdet, er det ikke tilladt at medbringe flere elektriske apparater end allerede aftalt med festugen.

Af sikkerhedsmæssige årsager er det et påbud fra politiet, at alle ledninger og kabler, der ligger på jorden, skal fastgøres grundigt med solid gaffatape eller tildækkes med måtter eller kabelkasser.

Kørselstilladelse og parkering

Der er mulighed for parkering ved Herlev Medborgerhus, Herlevgårdsvej 18 samt ved Herlev Rådhus og ved Herlev Bymidte Butikcenter.

Du må kun køre ind på det afspærrede område for at læsse af og på. Parkering skal som udgangspunkt foregå uden for det afspærrede område.

Trailerparkering skal aftales ved at kontakte festugesekretariatet forud for festugen og må kun ske i det afmærkede område på kortet over festugeaktiviteter. Kortet findes på www.herlevfestuge.dk.

Affald

Hvis du har affaldssække fra diverse boder, er der opsat en stor affaldscontainer på den østlige side af Biblioteket i det bagerste højre hjørne (se containerens placering på kort over festugeområdet).

Generelle retningslinjer

Ovenstående bedes venligst overholdes. På selve dagen er det vigtigt, at alle overholder de tider der er



Herlev
Kommune

angivet i programmet og desuden følger anvisningerne fra festugens crew.
Herlev Festuges Crew er iført mørkeblå skjorter med rød/hvid festuge logo.

Kontakt festugesekretariatet

Tine Baadesby
herlevfestuge@herlev.dk
Tlf. 44 52 55 23
Mobil 20 48 88 71

Naja Meier Olsen
herlevfestuge@herlev.dk
44 52 55 33
40 24 18 61