



Herlev
Kommune

Udbuds- og indkøbsstrategi 2016



December 2016



Indholdsfortegnelse

1. Indledning.....	3
2. Formål og principper.....	3
2.1 Stordriftsfordele	3
2.2 Indkøbsfællesskaber, når det giver merværdi	3
2.3 Organisering af udbud og kontrakter	4
2.4 Valg af leverandør	4
2.5 Decentralt indkøb.....	4
2.6 Bygge- og anlægsopgaver	4
2.7. Gevinstrealisering ved billigere indkøb	5
3. Samfundsansvar.....	5
3.1 Sociale klausuler/partnerskabsaftaler	5
3.2 Arbejdsklausuler	6
3.3 Bæredygtighed	6



1. Indledning

Herlev Kommunes udbuds- og indkøbsstrategi er et naturligt redskab i arbejdet med at drive kommunen effektivt og økonomisk ansvarligt.

Strategisk brug af udbud bidrager til nedbringelse af vores udgifter og fremmer kvaliteten til gavn for borgerne. Åbenhed og ligebehandling i udbuds- og indkøbsprocesserne sikrer de bedste vilkår for både kommunen og for de leverandører der er i markedet – lokalt såvel som globalt.

Hvert år indkøber Herlev Kommune for omkring 400 mio. kr. indenfor varer og tjenesteydelser samt bygge- og anlægsområdet. Udbuds- og indkøbsstrategien udgør Herlev Kommunes overordnede rammer for, hvordan konkurrenceudsættelse anvendes ved kommunale indkøb. Med strategien får borgere, potentielle leverandører og medarbejdere et overblik over, hvordan kommunens udbud behandles strategisk.

2. Formål og principper

Udbuds- og indkøbsstrategien skal sikre, at kommunen får den bedst mulige service og kvalitet for pengene. Det afgørende er, at opgaven løses på de mest fordelagtige betingelser ved en samlet vurdering af pris, kvalitet, service og miljø – det vil sige bedst og billigst. Det er således kommunens målsætning, at alle relevante områder konkurrenceudsættes.

Herlev Kommune tilstræber, at ikke kun store virksomheder, men også små og mellemstore virksomheder har mulighed for at byde ind på opgaverne. Derfor tilrettelægges udbud og indkøb, så flest mulige virksomheder har mulighed for at konkurrere om opgaven på lige og gennemsigtige vilkår.

2.1 Stordriftsfordele

Herlev Kommune er som offentlig myndighed underlagt reglerne for offentlige indkøb. For at opnå stordriftsfordele optræder kommunen samlet som én juridisk enhed, der indgår indkøbsaftaler gældende for samtlige institutioner i hele kommunen. Kommunen skal være omkostningsbevidst, både hvad angår selve indkøbene, men også når det handler om processen før og efter indkøbene er foretaget. Alle udbud effektiviseres, således at der bruges færrest mulige ressourcer til administration i alle enheder samt hos leverandørerne.

Når kommunen udbyder større komplekse opgaver, tages der konkret stilling til, om det skal udbydes som én eller flere opgaver.

Disse overvejelser ligger samtidig til grund for valget mellem at udbyde selvstændigt eller sammen med andre kommuner.

2.2 Indkøbsfællesskaber, når det giver merværdi

I henhold til KLs indkøbsstrategi skal kommunerne samarbejde omkring indkøb. Kommunerne skal ved fælles udbud søge at opnå gevinster i form af bedre priser samt sikre en fremtidig god kvalitet, nyere teknologi og effektivitet i forhold til den kommunale varetagelse af opgaverne.



Herlev Kommune har som grundlæggende princip at deltage i SKI-udbuddene (Statens og Kommunernes Indkøbsservice), i henhold til aftalen mellem KL og SKI, som er udsprunget af økonomiaftalen fra 2012 mellem regeringen og KL, når det vurderes at være mest hensigtsmæssigt. Dermed afløftes kommunens udbudspligt og der sikres gode priser og god kvalitet.

Der vil dog altid være en konkret vurdering af hvert udbud, herunder om det er mere hensigtsmæssigt, at deltage i et fælleskommunalt udbud i regi af et af de øvrige fælleskommunale indkøbsfællesskaber.

Herlev Kommune skal således søge optagelse i et af de indkøbsfællesskaber, der allerede er etableret i Hovedstadsregionen.

2.3 Organisering af udbud og kontrakter

Herlev Kommune har samlet ekspertisen med udbud og deraf følgende kontrakter i Center for IT, Personale og Økonomi. Organiseringen skal sikre de bedst mulige betingelser, og at lovgivningen på området overholdes.

Den løbende dialog mellem Center for IT, Personale og Økonomi og de decentrale indkøbere skal sikre, at der følges op på, om de indkøbte varer lever op til de standarder, der er beskrevet i aftalerne.

Center for IT, Personale og Økonomi udarbejder i samarbejde med de øvrige centre en flerårig udbudsplan. Planen forelægges en gang årligt for Økonomi- og Planlægningsudvalget til godkendelse.

2.4 Valg af leverandør

Ved vurdering af indkomne tilbud på en given leverance lægger vi vægt på både kvalitative krav og pris i den konkrete leverance eller ydelse, samt de efterfølgende tilknyttede driftsudgifter.

2.5 Decentralt indkøb

Centrenes og institutionernes indkøb af varer og tjenesteydelser skal foretages hos de leverandører, som Herlev Kommune har indgået aftale med, herunder SKI-leverandører. De daglige indkøb foretages som hovedregel af de indkøbsansvarlige i de enkelte centre og institutioner. Disse er derfor ansvarlige for, at disponeringerne sker i overensstemmelse med udbuds- og indkøbsstrategien, de indgåede aftaler og de vedtagne budgetter.

Selvejende institutioner har mulighed for at tilslutte sig de indgåede kontrakter.

2.6 Bygge- og anlægsopgaver

På herlev.dk kan interesserede virksomheder indenfor større rådgivningsopgaver, bygge- og anlægsopgaver vedrørende veje, broer, stier, fortove, ejendomme, parker, idrætsanlæg m.v. følge med i kommende byggesager.

Virksomheder, der ønsker at komme i betragtning som leverandør til Herlev Kommune, kan henvende sig til kontaktpersonen, der står på herlev.dk under udbud af bygge- og anlægsarbejder.



Herlev Kommune inviterer en gang årligt til orienteringsmøde om forventede anlægs- og byggesager. Invitationen vil fremgå på kommunens hjemmeside.

Herlev Kommune vælger den udbudsform, der bedst understøtter opgaven. Det betyder, at udbudsformen vil variere fra gang til gang.

2.7. Gevinstrealisering ved billigere indkøb

Det overordnede formål med strategien er, at sikre at kommunen køber bedst og billigst ind. Der er fra og med 2017 indarbejdet en forventning i kommunens budget om, at der hvert år i den fireårige budgetperiode realiseres besparelser for 0,5 mio. kr. som følge af udbud og indgåelse af indkøbsaftaler.

Såfremt et gennemført udbud, herunder også SKI-udbud, eller indgåelse af en anden indkøbsaftale resulterer i at der opnås en besparelse skal der tages stilling til hvorledes besparelsen skal udmøntes.

Med henblik på, at understøtte centrenes incitament til købe bedst og billigst ind fordeles en besparelse som udgangspunkt mellem på den ene side det center/centre, der nyder godt af den lavere pris og på den anden side kommunekassen. Det betyder, at der skal ske en budgetmæssig tilpasning ved indgåelse af aftaler, der medfører lavere udgifter.

Den konkrete fordeling af gevinsten fastsættes ved aftale mellem kommunaldirektøren, de respektive centerchefer og centerchefen for Center for IT, Personale og Økonomi.

3. Samfundsansvar

3.1 Sociale klausuler/partnerskabsaftaler

Herlev Kommune benytter "Følg eller forklar princippet" angående sociale klausuler i sine udbud indenfor varekøb, tjenesteydelser samt bygge- og anlægsopgaver. Princippet udspringer af aftalen om kommunernes økonomi for 2014 og indebærer, at kommunerne i visse udbud er forpligtet til at stille krav om praktikpladser hos kommunens leverandører, medmindre kommunen i den enkelte situation kan forklare, hvorfor dette krav ikke stilles.

Herlev Kommune skal anvende frivillige partnerskabsaftaler på relevante områder. Kommunen har allerede gode erfaringer med, at aftalerne i vidt omfang understøtter behovet for uddannelses- og praktikpladser på de områder, hvor kommunen konstaterer at der er behov for en øget indsats. Der er aktuelt aftaler med parterne indenfor Dansk Byggeri, Dansk Industri og Dansk Metal. Disse aftaler vil løbende blive søgt udvidet i omfang og indhold.

Der vil endvidere i konkrete udbud blive lagt op til frivillige partnerskaber, eksempelvis er der indgået aftaler om anvisning af arbejdskraft indenfor det grønne område og rengøringsområdet.



Herlev Kommune vil således i konkrete udbud vurdere behovet for uddannelses- og praktikpladser på det givne område, herunder om en særlig klausul er nødvendig i forhold til efterspørgslen på uddannelsespladser.

3.2 Arbejdsklausuler

Med henvisning til bestemmelserne i ILO-konvention nr. 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter skal kommunen sikre, at leverandører og eventuelle underleverandører sikrer medarbejdere, arbejdstid og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der i henhold til en gældende kollektiv overenskomst, voldgiftskendelse, nationale love eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art indenfor samme fag eller industri på den egn, hvor arbejdet udføres.

For at afløfte forpligtelsen, der følger af ILO-konventionen, har Herlev Kommune udarbejdet egne standardbetingelser for udbud og indkøb, der fremgår af www.herlev.dk. Standardbetingelserne er gældende ved alle indkøb af varer og tjenesteydelser og forpligter således leverandørerne til at leve op til ILO-kravene.

3.3 Bæredygtighed

Herlev Kommune arbejder for en bæredygtig udvikling med fokus på det sociale, økonomiske og grønne område.

- Ved social bæredygtighed forstås at alle skal med og have reelt lige muligheder, uanset baggrund.
- Ved økonomisk bæredygtighed forstås holdbar og troværdig indkøbspolitik samt en økonomi i vækst.
- Ved grøn bæredygtighed forstås et rent miljø, en rig natur og et godt klima.

Bæredygtighed indenfor de sociale, økonomiske og grønne kriterier inddrages sammen med øvrige krav i forbindelse med udbud og indkøb, og indgår i en helhedsvurdering ved valg af leverandør.