

Skiltepolitik for Herlev Kommune



Skiltepolitik for Herlev Kommune

1. Forord
2. Retningslinjer for skiltning
3. Bymidten og lokalcentre
4. Erhvervsområder
5. Boligområder
6. Det åbne land
7. Ordliste
8. Uddrag af relevant omgivelser



Forord

Denne skiltepolitik er udarbejdet for at fremme kvaliteten af skiltning i Herlev Kommune, samt for at sikre at der er klare og ensartede retningslinjer for skiltning.

I skiltepolitikken fastlægges retningslinjer for vurdering af ansøgninger om skiltning i Herlev Kommune. Retningslinjerne gælder i de tilfælde, hvor lovgivningen giver mulighed for skøn, og hvor der ikke er specifikke bestemmelser i lovgivningen eller i plan-dokumenter. Der vil i hvert enkelt tilfælde dog fortsat være tale om en konkret vurdering.

Skiltepolitikken kan bruges som vejledning og inspiration ved udformning af skilte. Derudover skal den skabe et overblik over gældende lovgivning og give vejledning til, hvordan man søger om tilladelser til skiltning.

Formål

Skiltepolitikken for Herlev Kommune skal være med til at fremme kvaliteten af skiltning i kommunen til gavn for både erhvervsdrivende og borgere.

Med en god udformning og placering af skilte kan de erhvervsdrivende være med til at skabe en bymidte, lokalcentre og erhvervsområder, som er attraktive, understøtter byliv og som er rare at færdes i.

Skilte spiller en vigtig rolle: de kan bidrage til, at omgivelserne opleves som harmoniske og kan noget særligt. God skiltning bidrager positivt til bygninger og byrums identitet og til at højne den visuelt oplevede kvalitet i by- og gadebilledet, samt i det åbne land.

Skilte kan have en størrelse og udformning der virker forstyrrende i bybilledet. Omvendt kan god skiltning være med til at højne den visuelle kvalitet i bybilledet, gøre det nemmere at orientere sig og understøtte spændende funktioner og oplevelser.

Skiltning skal derfor ske med omtanke og respekt for bygningernes arkitektur, byområdernes karakter og landskabets kvaliteter. Tager man disse hensyn, kan skilte være med til at skabe spændende og smukke miljøer, til gavn og glæde for alle kommunens borgere.



Thomas Gyldal Petersen
Borgmester



Gert Biilmann
Formand for Miljø-, Klima- og Teknikudvalget

Retningslinjer for skiltning

Her gælder skiltepolitikken

I områder med lokalplaner, er det lokalplanernes bestemmelser for opsætning af skilte, der gælder. Denne skiltepolitik bruges som vejledning og administrativt grundlag i de områder, hvor der ikke er specifikke bestemmelser i lovgivningen eller i lokalplaner. Politikken gælder kun for permanent skiltning og ikke for midlertidige skilte (der gælder dog særlige regler for skiltning i det åbne land). Den gælder heller ikke for skiltning på veje og vejarealer.

Disse former for skiltning kræver ikke byggetilladelse:

- Byggepladsskilte / bygge- og anlægsskilte
- Til salg skilt fra ejendomsmægler
- Skilte der opsættes i bymæssig bebyggelse og nedtages indenfor 6 uger

Herlev Kommune kan dog kræve skilte fjernet, hvis de f.eks. er til gene for trafikken.

Ansøgning

Søg altid kommunen om tilladelse ved ændring af eksisterende skiltning eller ved opsætning af ny skiltning. Ansøgning om skilte sker gennem følgende tre trin:

1. Der skal indhentes tilladelse fra ejer i de tilfælde, hvor ansøger ikke selv er grundejer eller ejer af den pågældende ejendom, hvor skiltet ønskes opført.
2. Dernæst skal der laves tegninger, skitser eller fotomontage af skiltet på den planlagte placering. Det kan være en god idé at søge

professionel hjælp hos et skiltefirma eller reklamebureau.

3. Der skal indsendes skriftlig ansøgning til kommunen via www.bygogmiljoe.dk, eller via mail til kommunen på byg@herlev.dk. Husk, at ejeren skal skrive under.

Ansøgningen skal indeholde en begrundelse for opsætningen af skilte, vedlagte tegninger eller fotos, der viser hvordan den planlagte skiltning vil blive indpasset i helheden.

Manglende tilladelse kan følges op af påbud om fjernelse.

Forvaltningen vurderer altid, om det enkelte skilt kan integreres i nærmiljøet, og om det bidrager positivt til bygningen og omgivelserne.

Skiltetyper og generelle principper

Informations- og reklameskilte

Skilte påvirker oplevelsen af det offentlige rum, og der udvikles hele tiden nye måder at udforme skilte på. Skilte benyttes som kommunikationsværktøj og et udtryk for byens liv, muligheder, funktioner og tilbud – både som del af bymidten, lokalcentre og erhvervsområder, men også i det åbne land.

Skilte kan indeholde informationer og rekla mer, og de fleste skilte opsættes i direkte forbindelse med en butik eller virksomhed.

Skilte kan også have karakter af annoncering for eksempel i forbindelse med kultur- og sportsbegivenheder.

Karakteristisk for det gode skilt er, at det:

- Er enkelt
- Har et tydeligt budskab
- Er tilpasset omgivelserne
- Er samordnet med andre skilte
- Er opsat på egen grund
- Har ingen generende belysning
- Medfører ingen negativ påvirkning af trafiksikkerheden

Generelle principper

- 1.1 Kontakt altid forvaltningen (Center for Teknik og Miljø), inden du opsætter et skilt.
- 1.2 Ved erhverv kan der skiltes med virksomhedens/butikken navn, logo og lignende. Reklameskiltning (produktskiltning) må kun finde sted i begrænset omfang.
- 1.3 Skilte skal fremstå enkle, overskuelige og med grafisk kvalitet.
- 1.4 Skilte og flagstænger skal altid placeres på egen grund.
- 1.5 Der kan skiltes på virksomhedens egen grund. Der må ikke skiltes for virksomheder på andre ejendomme.
- 1.6 Skilte skal tilpasses omgivelserne under hensyn til det enkelte områdes karakter og skala og må ikke være så store, at de dominerer en bygningsfacade, et byområde eller landskabet.
- 1.7 Skilte må ikke dække for bygningsdetaljer og skal underordne sig opdelingen af vinduer, døre og porte.
- 1.8 Skilte må ikke etableres i lyskasser, og skiltning må ikke ske i form af facadebeklædning.
- 1.9 Udformning og placering af skilte på samme facade for forskellige butikker/virksomheder skal samordnes i udformning og placering, så de giver god sammenhæng og helhedsvirkning.
- 1.10 Der må ikke opsættes skilte på flade tage, skorstene, eller andre konstruktioner på taget.

- 1.11 Information på skilte skal begrænses til det mest nødvendige, så budskabet tydeligt formidles. Der skal tages højde for trafik-hastigheden i området, så skiltet og samtlige informationer kan opfattes uden at hastigheden nedsættes.
- 1.12 Skilte må ikke genere oversigtsforhold.
- 1.13 Fritstående skilte i byen skal placeres synligt på egen grund ved vejskel, forudsat at ejendomme ikke er pålagt nogen form for byggelinjer. Afstand til naboskel skal være mindst 2,5 m og tilpasses i forhold til skiltets højde.
- 1.14 Faste flagalléer og lignende tillades ikke.

Lysskilte og belysning af skilte

- 1.15 Lys fra skilte skal ikke være til gene for omgivelserne, her under trafiksikkerheden.
- 1.16 Spotlamper og armaturer kan i begrænset omfang anvendes til at belyse skilte. Placeringen af lyset skal være målrettet skiltningen. Lys og spotlamper skal underordne sig bygningen og være udført i materialer og farver, der er neutrale i forhold til facaden, de opsættes på. Lys fra spotlamper og armaturer skal være i hvide nuancer. Lys og spotlamper skal monteres, så de ikke er til ulempe for trafikanter eller beboere i omkring liggende boliger og naboer. Lysstyrken skal tilpasses omgivelserne. Spots må kun belyse skiltet og ikke resten af facaden.
- 1.17 Belysning af facader tillades som udgangspunkt ikke, hvis formålet primært er belysning af skiltet.

- 1.18 Lysbånd, lysarmaturkasser og lignende tillades som udgangspunkt ikke. Skiltning i form af bøjede neonrør er tilladt.
- 1.19 Laserlys, lysskilte med løbende eller blinkende lys og i øvrigt alt bevægeligt lys tillades som udgangspunkt ikke. Undtaget herfra er lys, der langsomt skifter farve eller form, så det umiddelbart fremstår som fast lys.
- 1.20 Lysskilte skal udformes, så de skæmmer facaden mindst muligt. Lysskilte skal, som med andre facadeskilte, placeres i tilknytning til indgangsdør og vinduer.
- 1.21 Indvendig belyste skilte skal kun belyse bogstaver og/eller logo. Ved lysskilte kan bogstaver og/eller logo lyse, når dette ikke er til ulempe i forhold til omgivelserne.
- 1.22 Fritstående skilte i det åbne land må ikke belyses.

Digitale skilte

Elektronisk og digital skiltning omfatter alle former for skærme, LED-skærme, rullereklamer, alle former for reklamer/skilte med skiftende billeder og lignende. Digital skiltning kræver tilladelse fra Herlev Kommune uanset størrelse. Dette gælder også skærme opstillet midlertidigt. Der vil i tilladelsen blive stillet vilkår til bl.a. lysstyrke, billedskift, natslukning mv.

Tilladelse til digital skiltning/LED-skærme

Digital skiltning og LED-skærme kan kun tillades i særlige tilfælde, hvor der er et særligt behov for skiltning i bymidten eller i erhvervsområdet. I alle andre områder i byen kan disse skilte ikke opsættes. Digitale skilte og LED-skærme kan kun godkendes i ovenstående bydele, og der skal opsættes betingelser for lysstyrke,



indhold, udseende og påvirkning hos naboer og brugere af området, ved godkendelse fra Herlev Kommune.

Følgende generelle retningslinjer gælder indenfor i center- og butiksområder i Bymidten og lokalcentre samt erhvervsområder med mulighed for detailhandel:

- 2.1 Digitale skilte kan etableres i stedet for facadeskilte og i særlige tilfælde som fritstående skilte som erstatning for pyloner dvs. kun med firmanavn og/eller logo.
- 2.2 Uanset de ovenstående mulige placeringer må digitale skærme ikke være til gene for boliger. Der kan meddeles påbud om fjernelse, såfremt skærmene vurderes at være til gene for boliger.

Skiltning til almen info

I særlige tilfælde kan digitale skilte opsættes uden for ovennævnte områder og både på facader og som fritstående skilte:

- 2.3 Til brug for almen information fx om kulturelle arrangementer, idrætsarrangementer, offentlig information eller lignende.
- 2.4 I forbindelse med kulturinstitutioner, kollektive trafikknudepunkter, idrætsfaciliteter og lignende med skiftende arrangementer og stort publikum.

Retningslinjer for placering på facade

- 2.5 Skiltning skal tilpasses bygningens arkitektur og skala og følge opdeling af vinduer, døre, porte og lign. Skilte må ikke dække døre, vinduer og bygningsdetaljer.
- 2.6 Der må ikke etableres skiltning over bygningers tagfod, da det oftest virker skæmmende og vil være synligt og evt. til gene på lang afstand og således ikke henvender sig til kunder i nærområdet.

Retningslinjer for skærmens indhold

Der kan kun gives tilladelse til digital skiltning i tilknyttet ejendommens anvendelse dvs. med navn og logo samt med egne produkter, tilbud mv. Der må ikke skiltes med egentlige produktreklamer eller for andre virksomheder.

- 2.7 Den primære belysning i gadebilledet skal altid være gadebelysningen. Alle digitale skilte skal være monteret med lyssensor, der måler det omgivende lys og justerer lysstyrken derefter.
- 2.8 Skærmene skal være slukkede mellem kl. 22 og 06.
- 2.9 Skift mellem spots må kun ske ved langsom op- og nedblænding af hensyn til trafiksikkerheden.
- 2.10 De forskellige spots skal fremstå uden sammenhæng af nogen art.
- 2.11 Digital skiltning må ikke fremstå med hvid eller lys baggrund.
- 2.12 Digital skiltning skal fremstå med let afkodelige billeder og grafik i et enkelt layout.
- 2.13 Digital skiltning må kun indeholde korte budskaber med store og letlæselige skrifttyper.
- 2.14 Digital skiltning skal fremstå som faste plakater uden bevægelse i de enkelte spots – der må således ikke vises film.
- 2.15 Hvert spot skal stå på skærmen i min. 30 sekunder inden billedet skifter.

Bymidten og lokalcentre

Bymidten er byens centrum. En levende bymidte bidrager positivt til alle, der færdes og opholder sig i byen.

Lokalcentrene er lokalområdernes nærmeste indkøbsmulighed og kan ofte bestå af flere butikker samlet på et sted.

Bymidten og lokalcentrene er præget af fodgængere, cyklister og langsomt kørende biltrafik. Skiltning, reklamering og informationer i almindelighed bør tilpasses den lavere hastighed. Derfor kan skiltene her være mindre og færre.

Det er vigtigt at opveje behovet for skiltning i forhold til ønsket om at bevare og styrke bymidten og lokalcentrenes arkitektoniske kvaliteter. Dominerende skiltning med store flader, stærke farver, kraftig belysning eller lignende skal undgås.



Facadeskiltning

- 3.1. Skilte bør ikke spænde over hele butikkens/virksomhedens facade længde.
- 3.2. Skiltet bør tilpasses bygningens arkitektur og skal udføres som enkelt bogstaver, symboler og logoer, og må ikke få karakter af facadebeklædning.
- 3.3. Der bør alene skiltes i stueetagen og skilte bør hovedsageligt markere indgangen til butikken/virksomheden.
- 3.4. Skilte skal monteres på facaderne eller vinduerne – de må ikke overlappe både facade og vindue samtidigt.
- 3.5. Er der behov for skiltning over stueetagen, kan det ske i form af enkeltstående bogstaver og eventuelt logo i vinduer eller på facaden på den pågældende etage.
- 3.6. Henvissingskilte til erhverv over stueplan eller i bagvedliggende bygninger bør samles og opsættes ved dør, port eller ved en hovedindgang. Det sikrer et godt overblik og øger informationsvenligheden.
- 3.8. Der må som udgangspunkt opsættes ét facadeskilt med logoskilt pr. butik/virksomhed – ved hjørnebutikker eller ved særligt lange facader kan der opsættes to skilte.
- 3.9. Derudover kan der opsættes sekundær skiltning som butiksnavn i eller over vinduer og ved døre.
- 3.10. Tekst og logo i skilte må være indvendig belyst, eller med bagudrettet lys på facaden (Coronabelysning), men de må ikke fremstå blændende for naboer og forbipasserende eller virke forstyrrende for trafikken.



Tilklæbning af vinduer

3.11. Der må ikke foretages total tilklæbning af samtlige vinduer på samme facade. Mere end 1/3 af vinduesfladerne på den enkelte butiksfacade i stueplan må ikke tilklæbes eller blændes.

For at sikre en god helhedsvirkning og et varieret bymiljø, skal det undgås, at vinduer mod gågader, strøggader, torve, pladser, passager og centrale byrum i midtbyer blændes eller tilklæbes.



Fritstående skilte og flag

3.12. Der kan ikke opstilles fritstående skilte eller flag i bymidten eller i lokalcentrene.

3.13. I lokalcentrene er det muligt at opsætte pyloner, såfremt butikkerne i et lokalcenter går sammen om fællesskiltning herpå. Antal af pyloner, samt den konkrete størrelse og udformning, skal aftales i forbindelse med den konkrete sagbehandling.

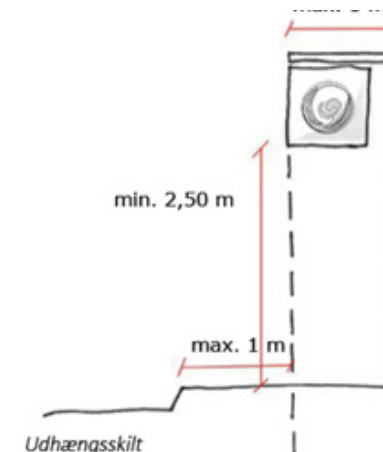
Udhængsskilte

3.14. Der må ikke opsættes mere end ét udhængsskilt pr. virksomhed/butik - undtaget er hjørnebutikker og bygninger med lange facader. Flagstang og vimpel der hænger ud fra facaden regnes for udhængsskilt.

3.15. Udhængsskilte skal tilpasses facaden med hensyn til størrelse, farver og materialer og skal ikke være større end 0,5 m².

3.16. Udhængsskilte må ikke være til gene for naboens udhængsskilt. Som udgangspunkt skal der holdes en afstand på minimum 1,5 m til naboejendommen.

3.17. Udhængsskiltets nederste kant skal, af hensyn til fodgængere og andre trafikanter, hænge mindst 2,5 m over terræn. Det må maksimalt række 1 m ud fra facaden og minimum 1 m fra kørebane kant.



Markiser

3.18. Der kan opsættes markiser. Markiser skal være ens for alle butikker i samme bygning og holdes i samme farve.

Erhvervsområder

Erhvervsområderne i Herlev ligger udenfor bymidten og lokalcentrene og består oftest af en større og grovere struktur i bygninger og grunde. De er bygget op med et overordnet vejnet med mindre fordelingsveje til de enkelte virksomheder. I disse områder skal skiltningen være synlig over lidt større afstande end i bymidten og lokalcentrene, og oftest skal den tilpasses de forbipasserendes høje tempo.

Butikker og virksomheder ønsker at skabe kontakt med kunder i bil, og der kan derfor opsættes større skilte, skiltepyloner og flag. Det skal undgås, at skiltningen opfattes som en indbyrdes konkurrence mellem virksomheder om mest synlighed. De fælles principper hjælper til at opnå et ensartet helhedspræg i disse områder. I nogle områder vil der være en blanding af bolig og erhverv. Her skal skilte være med til at understøtte de forskellige funktioner, der opstår i bydele hvor bolig og erhverv eksisterer side om side, og være med til at styrke en blandet by med visuel variation.



Facadeskiltning

- 4.1. Skilte bør ikke spænde over hele virksomhedens facadelængde.
- 4.2. Skilte skal hovedsageligt markere indgangen eller hovedfacaden til bygningen og bør tilpasses bygningens arkitektur og skala.
- 4.3. Er der flere virksomheder i en bygning, skal skiltningen samordnes for så vidt angår størrelse, farve, overflader og placering, så der opnås en god helhedsvirkning.
Skilte skal opsættes med ens størrelse og ligeværdig placering.
- 4.4. Der må ikke opsættes mere end ét skilt med logo på bygningens primære facade – undtaget er bygninger med facade mod flere veje eller med meget lange facader.
- 4.5. Skiltning skal som hovedregel udføres med udskårne enkeltbogstaver opsat direkte på facaden eller på en bæreplade af klart glas/plast. Bogstavhøjden skal tilpasses facadens skala.
- 4.6. Hvor baggrunden indgår som et væsentligt element i virksomhedens logo, kan der opsættes skilt med farvet bagplade, hvis det tilpasses bygningens skala.
- 4.7. Skilte bør ikke række op over øverste sternkant.
- 4.8. Bannere på udvendige bygningssider og frithængende bannere må ikke opsættes permanent.



Fritstående skilte

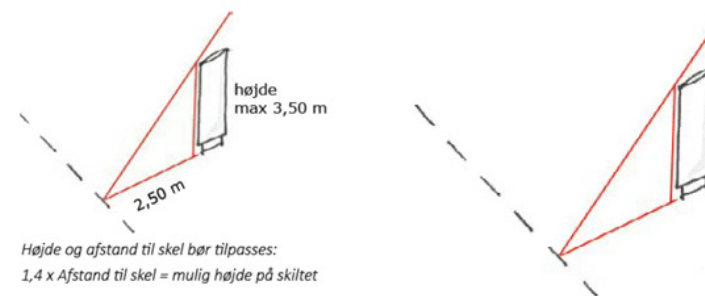
Skilte og skiltepyloner skal udformes og opsættes under hensyntagen til den øvrige skiltning i området, så der opnås en god helhedsvirkning.

Skilte må udformes som pyloner, bøjleskilte eller udhængsskilte.

- 4.9 Der må kun placeres ét skilt ved indkørsel til den enkelte ejendom i en afstand på min. 1,00 m fra bagkant af fortovsareal.
- 4.10. Der må kun opstilles én pylon pr. ejendom. Enkeltfirma/butiksskilte må udføres i max 2,70 m højde og med en max bredde på 0,60 m.
- 4.11 Skilte til flere firmaer må udføres i max 2,00 m højde og med max bredde på 1,20 m. Dog må der på ejendomme, der ikke har facade orienteret direkte mod vej, og hvor skiltningen omfatter fællesskiltning for flere end 8 firmaer på samme ejendom, tillades fritstående pylonskilte på max 5,00 m i højden og 2,00 m i bredden.



- 4.12 For skiltning henvendt mod Mileparken og Ring 3 tillades max 5,00 m højde og med en max bredde på 2,00 m for alle typer pyloner.
- 4.13. Fritstående skilte og skiltepyloner må ikke placeres i oversigtsarealer, da det forringer trafikikkerheden.
- 4.14. Lave galgeskilte må max udføres i 1,00 m højde og med max 1,00 m bredde.
- 4.15. Udhængsskilte må max udføres i størrelsen 0,60 x 0,60 m.



Flagstang eller -grupper

- 4.16. Flagstænger skal opsættes i grupper og ikke enkeltstående eller som flagallé.
- 4.17. Der må højst opstilles én flaggruppe pr. virksomhed med højst 3 flagstænger.
- 4.18. Flagstænger skal ikke være højere end 12 m.
- 4.19. Flagstænger/-grupper skal opstilles mindst 2,5 m fra vejskel og mindst 10 m fra naboskel.



Boligområder

Boligområder omfatter både kvarterer med enfamiliehuse og etageboliger. Skiltning i boligområder skal begrænses, så områdernes beboelseskarakter ikke forstyrres.

Erhverv fra egen bolig

- 5.1. Ved erhverv fra egen bolig kan der, ud over almindeligt navne- og nummerskilt, monteres et skilt på højst 10 x 30 cm. Skiltet skal monteres på dør, facade eller postkasse og markere indgangen.
- 5.2 Der må ikke opstilles reklamer eller lysinstallationer eller en kombination heraf.



Det åbne land

Det åbne land er alt det, der ikke er bebygget. Her opleves marker, skove og naturarealer, og husene ligger spredt. "Det åbne land" er ikke defineret ud fra begreberne byzone og landzone.

Vi har i Danmark valgt, at landskab og udsigter ikke skal forstyrres af reklamer. Det er derfor forbudt at opsætte reklameskilte, -flag og -plakater og lignende i det åbne land.

Det er kommunen, der administrerer reglerne. Der er dog visse undtagelser for virksomheder.



Mindre oplysningsskilte som vejvisning

- 6.1. En virksomhed må opstille et mindre oplysningsskilt ved indkørslen til egen ejendom. Hvis ejendommen ligger ud til en lukket privat fællesvej, kan skiltet opsættes ved udkørslen til offentlig vej.
- 6.2. Skiltet må kun indeholde oplysninger om virksomhedens navn, adresse, art og produktion.
- 6.3. Der må alene opsættes ét fritstående skilt på terræn.
- 6.4. Skiltet skal have en ensfarvet og afdæmpet bundfarve og en afdæmpet tekstfarve.
- 6.5. Skiltet må ikke belyses, være oplyst, reflekterende eller bevægeligt.
- 6.6. Skiltet må ikke skæmme naturen eller forstyrre trafikanterne.
- 6.7. Skiltet må aldrig opsættes på vejarealet.

Reklamer på eller ved virksomhedens bygninger

- 6.8. Virksomheder i det åbne land kan få tilladelse til at opsætte reklameskilte på eller tæt på virksomhedens egne bygninger.
- 6.9. Der kan anbringes et skilt på eller i tilknytning til virksomhedens egne bygninger. Skiltet skal opleves som en del af bygningsmassen.
- 6.10. Skiltet må ikke virke dominerende i landskabet eller være synlig over store afstande.
- 6.11. Der bør kun opsættes ét fritstående skilt, skiltepylon eller flag pr. ejendom.

- 6.12. Skilte bør maksimalt være 1,8 meter høje og 60 cm brede. Der vil være tale om en nærmere vurdering i hvert enkelt tilfælde.



Du må placere dit skilt ved de røde punkter

Reklamer på idrætsanlæg

- 6.13. Der findes særlige regler for reklamer i tilknytning til idrætsanlæg i det åbne land.

Kontakt Herlev Kommune, Center for Teknik og Miljø for mere information.

Er det muligt at få dispensation?

Såfremt man ikke er omfattet af undtagelsesbestemmelserne i naturbeskyttelseslovens § 21, er det ikke muligt at få dispensation fra reglerne, heller ikke selvom skiltet ikke skæmmer, og der er en god grund til at opsætte det.

Er mit skilt lovligt?

Er du i tvivl, om dit skilt er lovligt, så kontakt Herlev Kommune, Center for Teknik og Miljø.

Ordliste

Administrationsgebyr	Pengebeløb som opkræves ved behandling af en sag.	Digital skiltning	Skilte med f.eks. lysende dioder eller lcd skærme med videre. Informationer vil ofte skifte indenfor faste perioder og kan styres ved hjælp af computer.
Administrationspraksis	Den sædvanlige fremgangsmåde ved behandling af en bestemt type sag.	Dispensation	Fritagelse fra en bestemmelse, en regel, et krav e.lign.
Arkitektonisk kvalitet	Når en bygnings tekniske, æstetiske og funktionelle forhold spiller sammen, og når bygningen bidrager positivt til sine omgivelser og til den overordnede oplevelse af et område.	Foreningsarrangementer	Aktivitet der er afholdt af forening, f.eks. Gymnastikopvisning, kaproning eller lignende
Bundfarve	Den farve der danner baggrund for tekst/logo på skiltet.	Galge	Bøjlestativ til ophæng af skilte. Ofte udformet som et omvendt L eller U.
Bygningsdetaljer	Små dele af bygningen, som f.eks. konstruktive dele, udsmykning eller særligt kendetegn.	Grafisk kvalitet	Når skiltets elementer som f.eks. tekst og logo fremtræder i harmoni og er underordnet styrende linjer.
Byport	Skilt ved ankomst til byen.	Indfaldsvej	Større, befærdet vej der leder biltrafik ind til byen.
Det åbne land	Område som opleves som del af et åbent landskab (marker, skove, naturområder med videre).	Kontinuerlig	Når noget varer ved uden ophold eller afbrydelser.
		Kulturelle arrangementer	Aktivitet inden for f.eks. kunst, litteratur eller musik.
		Lysininstallation	Elektrisk belysning af skilt.

Naboskel	Grænse mellem to nabogrunde.	Terræn	Jordoverflade.
Normkrav	Krav som skal overholdes.	Trafikafvikling	Organisering og gennemførelse af trafikanternes bevægelser.
Oplysningsskilt	Skilt med oplysning om f.eks. parkering, indgang e. lign.	Trafikal begrundet	Når det af hensyn til trafiksikkerheden eller trafikafviklingen er nødvendigt.
Oversigtsareal	Et areal der sikrer at trafikanter kan se den øvrige trafik.	Udformning	Den måde noget er formet eller indrettet på
Reflekterende	Når et materiale tilbagekaster stråler fra f.eks. solen eller billygter.	Vejbyggelinjearealer	Areal ved veje som er underlagt en vejbyggelinje.
Robust	Tåler særlige belastninger eller vanskelige betingelser.	Vejdirektoratet	En del af Transportministeriet. Vejdirektoratet har ansvaret for statsvejnettet, som består af motorveje, en række hovedlandeveje og mange af landets broer.
Servicevejvisning	Vejvisning til servicemål som f.eks. hotel, restaurant, eller virksomhed med besøgende, se side 24-27.	Vejnet	Det samlede system af veje i et bestemt område.
Skala	Størrelsesforhold.	Vimpel	Et langt, smalt og spidst flag.
Skiltepylon	Højt, smalt skilt med een sammenhængende skilteflade.	Virksomhedens betegnelse	Beskrivelse af virksomheden eller produktet.
Svingbane	En kørebane der er beregnet til køretøjer, der ønsker at svinge af til en sidevej længere fremme.	Yderzoner	Område der ligger i udkanten af f.eks. en by.

Uddrag af relevant lovgivning

Byggeloven

§ 2. Loven finder anvendelse ved:

...

b. ombygning af og andre forandringer i bebyggelse, som er væsentlige i forhold til bestemmelser i loven eller de i medfør af loven udfærdigede bestemmelser,

...

Stk. 2. Ved bebyggelse forstås bygninger og mure samt andre faste konstruktioner* og anlæg, når lovens anvendelse på de pågældende konstruktioner m.v. er begrundet i de hensyn, som loven tilsigter at varetage.

§ 6 D. Kommunalbestyrelsen kan gøre en tilladelse efter bygge- loven afhængig af, at bebyggelsen får en sådan ydre udformning, at der i forbindelse med dens omgivelser opnås en god heheds- virkning.

Stk. 2. Skiltning, lysinstallationer o.lign. må ikke være til ulempe eller virke skæmmende i forhold til omgivelserne. Kommunalbesty- relsen kan ved forbud eller påbud sikre opfyldelsen af 1. pkt.

Planloven

§ 18. Når der er foretaget offentlig bekendtgørelse af en lokalplan efter § 30, må der ikke retligt eller faktisk etableres forhold i strid med planens bestemmelser, medmindre dispensation meddeles

efter reglerne i §§ 5 u, 19 eller 40.

I det omfang lokalplaner regulerer skiltning kræver det en dispen- sation jf. §19, stk. 1 og må ikke opsættes før end der er givet tilladelse fra Herlev Kommune.

Naturbeskyttelsesloven

§ 21. I det åbne land må der ikke opsættes plakater, afbildninger, fritstående skilte, lysreklamer og andre indretninger i reklame- og propagandaøjemed. Skiltning om servicevejvisning og turistoplys- ningstavler, der opsættes af myndighederne i henhold til vej- og færdselslovgivningen, anses ikke for opsætning i reklame- og pro- pagandaøjemed.

Stk. 2. Forbuddet i stk. 1 omfatter ikke

- 1) virksomhedsreklamer, som opsættes i umiddelbar tilknytning til virksomheden, når de ikke virker dominerende i landskabet,
- 2) skiltning om virksomheder og om salg af erhvervsgrunde, der opsættes i et område, der i en lokalplan er udlagt som erhvervsom- råde, uanset at området ikke er udbygget,
- 3) skiltning om salg af erhvervsgrunde og erhvervsudvikling, der opsættes i et område, der i en kommuneplan er udlagt som er- hvervsområde, uanset at området ikke er udbygget,
- 4) mindre skilte, der opsættes højst 30 m fra byer, herunder lands- byer, med højst 3.000 indbyggere beregnet fra grænsen for den bymæssige bebyggelse, og som oplyser om lokale virksomheder i byen,
- 5) mindre oplysningskilte vedrørende næringsdrift eller virksom- hed, når skiltet opsættes på egen ejendom eller ved indkørsel til

egen ejendom fra nærmeste offentlige vej eller private fællesvej,

6) mindre skilte om sæsonbetinget salg af frisk frugt, grønsager, blomster, juletræer og pyntegrønt dyrket på den pågældende ejendom, der i sæsonen opsættes på egen ejendom, ved indkørsel til egen ejendom fra nærmeste offentlige vej eller private fællesvej eller ved en anden nærliggende sidevej eller markvej,

7) skiltning i forbindelse med trafikikkerhedskampagner, der er godkendt af Rådet for Sikker Trafik,

8) valgplakater, bannere og lign., der opsættes i forbindelse med folketingsvalg, valg til kommunale, regionale eller andre offentlige råd eller folkeafstemninger,

9) skiltning til lokale arrangementer, herunder loppemarkeder, sportsarrangementer og byfester, der afholdes i en by eller i det åbne land, når skiltningen placeres ved indfaldsvejen eller indfaldsvejene til en by højst 30 m fra grænsen for den bymæssige bebyggelse og inden for en radius af 5 km fra det sted, hvor arrangementet afholdes,

10) skiltning til små, enkeltstående arrangementer i det åbne land, herunder åben gård-arrangementer, når skiltningen opsættes på den pågældende ejendom eller ved indkørsel til ejendommen fra nærmeste offentlige vej eller private fællesvej, og

11) skiltning til større arrangementer, herunder dyrskuer, omrejsende cirkus, koncerter eller musikfestivaler, der afholdes i det åbne land, når

a) skiltningen placeres på det sted, hvor arrangementet finder sted, eller ved indkørsel til ejendommen fra nærmeste offentlige vej eller private fællesvej eller

b) skiltningen placeres ved indfaldsvejen eller indfaldsvejene til en by højst 30 m fra grænsen for den bymæssige bebyggelse og inden for en radius af 30 km fra det sted, hvor arrangementet afholdes.

Stk. 3. Skiltning som nævnt i stk. 2, nr. 9-11, må kun vedrøre arrangementer af højst 1 uges varighed og må tidligst opsættes, 14 dage før arrangementet afholdes, og skal være nedtaget senest 1 uge efter arrangementets afslutning, medmindre andet er bestemt i regler fastsat efter stk. 6.

Stk. 4. Miljø- og fødevarerministeren kan i helt særlige tilfælde dispensere fra forbuddet i stk. 1 til en virksomheds opsætning af et mindre oplysningsskilt ved en nærliggende by, hvor virksomheden ikke er beliggende, hvis helt særlige tilkørselsforhold eller andre særlige geografiske forhold fratager virksomheden muligheden for at opsætte et skilt i overensstemmelse med stk. 2, nr. 4.

Stk. 5. Kommunalbestyrelsen kan tillade, at der anbringes reklamer på idrætsanlæg.

Stk. 6. Miljø- og fødevarerministeren kan fastsætte nærmere regler om skilte og skiltning som nævnt i stk. 2, herunder om varigheden af skiltningen og om størrelse, udformning og placering m.v.

Bygningsfredningsloven

§ 10. Alle bygningsarbejder vedrørende en fredet bygning kræver tilladelse fra kulturministeren, hvis arbejderne går ud over almindelig vedligeholdelse, jf. dog stk. 5.

Det samme gælder opsætning af lysinstallationer, antenner, parabolantener og lignende samt skiltning på facader herunder tagflader.



Herlev
Kommune